



Personalsachbearbeitung (m/w/d)

Die Caritas Singen-Hegau e.V. ist eine innovative und traditionsreiche Sozialorganisation in Singen und in der Region Hegau. Wir schauen hin und helfen mit unseren sozialen Dienstleistungen und Angeboten Menschen mit Behinderungen, Kranken, Alten und Menschen in schwierigen Lebenssituationen, Familien mit Kindern sowie Menschen am Rande der Gesellschaft – das ist unser Anspruch. Aus Liebe zum Nächsten.

Als **Personalsachbearbeitung** sind Sie gemeinsam mit Ihren Kolleginnen für die eigenständige Bearbeitung der anfallenden Aufgaben in der Personalabteilung der Caritas Singen-Hegau und ihrer Beteiligungen für rund 950 Mitarbeitende verantwortlich. Neben der klassischen Personalsachbearbeitung übernehmen Sie die Entgeltabrechnung unter Beachtung der sozialversicherungs- und lohnsteuerrechtlichen Vorgaben. Zwei weitere Arbeitsschwerpunkte liegen in der Pflege und Weiterentwicklung unseres neuen Bewerbungsmanagementsystems MHM HR sowie in der Mitarbeit im Personalmarketing – zum Beispiel durch die Teilnahme an Messen und die Unterstützung im Onboarding-Prozess. Darüber hinaus stellen Sie die korrekte Umsetzung der Vorgaben der Arbeitsvertragsrichtlinien des Deutschen Caritasverbandes sicher und unterstützen gemeinsam mit den sechs Kolleginnen die Personalleitung bei der Umsetzung und Weiterentwicklung neuer Projekte und Prozesse.

Wir bieten:

- eine Tätigkeit in einem sinnstiftenden und sicheren Arbeitsbereich mit Gestaltungsspielraum
- eine eigenverantwortliche, abwechslungsreiche Tätigkeit im engagierten Team
- eine gute Einarbeitung und langfristige Unterstützung in der fachlichen Arbeit
- einen innovativen und traditionsreichen Verband mit vielfältigen Entwicklungs- und Einsatzmöglichkeiten
- Vergütung nach anerkannt gutem Tarif der Caritas (AVR) mit Jahressonderzahlung, Kinderzulage oder Leistungsentgelt (je nach Eingruppierung)
- 30 Tage Urlaub
- eine starke betriebliche Altersvorsorge mit der KZVK Köln, die wir für Sie einrichten und an der Sie sich nur mit einem kleinen Eigenanteil beteiligen
- Zuschuss zu vermögenswirksamen Leistungen
- betriebliches Gesundheitsmanagement, Hansefit und Kinästhetik-Kurse
- vielfältige Mitarbeitenden-Rabatte durch das Corporate Benefits-Programm
- regelmäßige Teamevents wie unser jährliches großes Sommerfest
- Wir setzen uns für einen grenzübergreifenden Umgang nach innen und außen ein.

Sie bringen mit:

- eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (gerne Bachelor Sc. Wirtschaftswissenschaften/BWL oder Abschluss als FachwirtIn), vorzugsweise mit Zusatzqualifikationen für die Personalarbeit
- wünschenswert sind Erfahrungen im Bereich der Lohn- und Gehaltsabrechnung, idealerweise im Bereich Caritas, Diakonie, Öffentlicher Dienst oder Vergleichbares
- Sichere Anwendung aller gängigen EDV-Anwendungen sowie Interesse an der Arbeit mit EDV-Systemen und deren Implementierung in der Organisation, idealerweise auch Kenntnisse in einem Gehaltsabrechnungsprogramm und einem Dienstplan- bzw. Zeitwirtschaftsprogramm
- Vorzugsweise Kenntnisse des Lohnsteuer-, Sozialversicherungs- und Arbeitsrechts
- Ausgeprägte Kundenorientierung, strukturierte Arbeitsweise, Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Hohes Maß an Diskretion und Eigenverantwortung



singen hegau

Aus Liebe zum Nächsten

Datum der Veröffentlichung

12.08.2026

Fachbereich

Zentrale Verwaltung
Personalabteilung

Standort

Singen

Start

Zum 01.11.2026

Befristung

Aufgrund des Mutterschutzes und der sich wahrscheinlich daran anschließenden Elternzeit der Stelleninhaberin voraussichtlich bis 15.04.2029

Umfang

50 – 100 %

Sie haben Fragen oder möchten sich direkt bewerben?

Ansprechperson:

Lisa Bammel
Personalleitung
Mail: bammel@caritas-singen-hegau.de
Tel.: 07731 – 969 70 170

Bewerben Sie sich direkt über unser Bewerbungsformular:

www.caritas-singen-hegau.de/jobs-engagement/bewerbungsformular

Stichwort:

2026.08_07

